

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа №8 г. Клинцы Брянской области

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического совета
от 30 августа 2016г № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ-СОШ №8

/ Г.К.Шендрик /

Приказ от 01 сентября 2016г. №224



Положение

о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории, закрепленной за МБОУ-СОШ №8

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории, закреплен достоверного и полного учета детей, обеспечения их прав на получение общего образования.

1.2. Положение определяет порядок учета несовершеннолетних детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территорию, закрепленную за МБОУ-СОШ №8, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

II. Организация учета детей

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории микрорайона школы. Данные о детях, проживающих на закрепленной территории за образовательным учреждением, хранятся в образовательном учреждении.

2.2. Школа организует персональный учет несовершеннолетних детей на закрепленной территории посредством поквартирного (подворного) обхода жилого сектора ежегодно в ноябре текущего года. Персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане, проживающие постоянно или временно на закрепленной территории независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства;

2.3. Ежегодно с 01 ноября по 30 ноября педагоги и сотрудники школы, в рамках осуществления поквартирного обхода закрепленного за ними участка, проводят перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой отчета по учету детей (*Приложение № 1 к настоящему Положению*).

2.4. В обязанности учителей, осуществляющих обход жилого сектора закрепленного микрорайона, входит:

- установление фамилии, имени, отчества, даты и места рождения несовершеннолетних, проживающих в конкретном доме, квартире, адреса постоянной регистрации, места учебы (для детей дошкольного возраста - какое дошкольное учреждение посещает);

- составление в срок до 30 ноября списков несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, закрепленного за образовательным учреждением.

2.5. Формирует по результатам обследования списки детей, проживающих на закрепленной территории (приложение 1), включающие сведения:

- об обучающихся в данном ОО;

- об обучающихся в других ОО;

- о детях дошкольного возраста, достигающих к началу учебного года (1 сентября) возраста 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в 1 класс;

- о несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся в ОО;

- о несовершеннолетних, не получающих образования по состоянию здоровья; прекративших обучение.

2.6. В случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними обязательного общего образования, школа:

- выясняет причины неполучения образования;

- принимает оперативные меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования;

- подает сведения в отдел образования в письменной форме в трехдневный срок со дня выявления;

- информирует об этом КДНиЗП для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует отдел опеки и попечительства о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

2.7. Образовательная организация осуществляет проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками (ежегодно на 5, 20 сентября).

2.7.1. Ведет документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения);

2.7.2. Осуществляет контроль за посещением занятий обучающимися, ведет индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении. Предоставляет в отдел образования информацию об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия в ОО (более 30% учебного времени), и о мерах по их воспитанию в целях получения ими общего образования. Сведения об указанной категории обучающихся, представляются образовательным учреждением в отдел образования ежемесячно на 1 число месяца, следующего за отчетным.

2.7.3. Обеспечивает создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего общеобразовательное учреждение, его родителей (законных представителей).

2.7.4. Информировывает отдел образования о детях, выбывающих из общеобразовательного учреждения либо принимаемых в общеобразовательное учреждение в течение учебного года (по итогам четверти), о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения.

3. Ответственность за достоверность, полноту, конфиденциальность предоставляемой информации несет образовательное учреждение.

4. Школа несет ответственность за предоставление общего образования несовершеннолетним, проживающим на закрепленной за учреждением территории.

Приложение № 1

Список

несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, закрепленного за МБОУ-СОШ №8

№	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (полностью)	Число, месяц, год рождения	Домашний адрес (по фактическому месту проживания)	Какое дошкольное образовательное учреждение посещает, в каком общеобразовательном учреждении обучается (класс), НПО, СПО, ВУЗ	Причина, по которой не обучается

Директор школы / _____ /

Лицо, осуществляющее / _____ /

поквартирный обход жилого дома

Сводный отчет

об учете детей, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за
МБОУ-СОШ №8

Категория несовершеннолетних	Число несовершеннолетних		
	дошкольного образовательного учреждения	в данной школе	в других школах (по каждому классу указать школу)
1	2	3	4
1. Число детей, не посещающих ДОУ:		X	
- в возрасте до 1,5 лет		X	
- в возрасте от 1,5 до 3 лет		X	
в возрасте от 3 до 7 лет		X	
2. Число детей, посещающих муниципальное ДОУ:		X	
- в возрасте от 1,5 до 2 лет		X	
- в возрасте от 2 до 3 лет		X	
- в возрасте от 3 до 5 лет		X	
- в возрасте от 5 до 7 лет (за исключением детей, поступивших в текущем году в первый класс)		X	
3. Число детей, поступающих в текущем году в первый класс	X		
4. Число детей, обучающихся в школе, в том числе по классам:		X	
1 класс		X	
2 класс		X	
3 класс		X	
4 класс		X	
5 класс		X	
6 класс		X	
7 класс		X	
8 класс		X	
9 класс		X	
10 класс		X	
11 класс		X	
всего			

Директор школы / _____ /